Утверждаю

**Директор ООО «ТКК»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Окутин**

**Документация запроса предложений**

на право заключения договора

на оказание услуг по модификации прикладного решения (программы для ЭВМ) на базе конфигурации «1C: ERP Управление предприятием 2» в части бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25»

**Санкт-Петербург, 2022 г.**

**I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Организатор запроса предложений

1.1.1. Наименование Организатора запроса предложений, его место нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо указаны в ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ запроса предложений.

### 1.2. Требования к участникам запроса предложений.

1.2.1. В запросе предложений может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала. Участник запроса предложений имеет право выступать в отношениях, связанных с проведением запроса предложений как непосредственно, так и через своих представителей на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.2.2. Участник запроса предложений для того, чтобы принять участие в запросе, должен удовлетворять требованиям, установленным настоящей документацией.

### Организатор запроса предложений устанавливает следующие общие требования к участникам:

1.2.2.1. наличие разрешений, допусков, лицензий, которые необходимы для проведения работ в соответствии с законодательством РФ, соответствие заявителя требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, оказывающим соответствующие работы;

1.2.2.2. непроведение ликвидации участника запроса предложений - юридического лица или о прекращении физическим лицом-участником деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

1.2.2.3. не приостановление деятельности участника запроса предложений в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=8135BF2FD7F5CFCF9E2D3AA06DC3660E949EB1350943A8E766516B898CF6AB474294A6CC8DvA2EK) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в запросе предложений;

1.2.2.4. отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджет Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=8135BF2FD7F5CFCF9E2D3AA06DC3660E949EB1330842A8E766516B898CF6AB474294A6C88DAEvB25K) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=8135BF2FD7F5CFCF9E2D3AA06DC3660E949EB1330842A8E766516B898CF6AB474294A6C88DACvB22K) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

1.2.2.5. отсутствие у участника запроса предложений негативных изменений финансового положения   
за последний финансовый год, в том числе наличие просроченной кредиторской задолженности перед третьими лицами, подавшими исковые требования в суд, если погашение такой задолженности может привести к банкротству/ликвидации участника;

1.2.2.6. отсутствие у участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника запроса предложений судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом запроса предложений, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.2.3. Участник запроса предложений должен соответствовать Квалификационным требованиям, предусмотренным п.1.3 настоящей документации.

1.2.4. Отстранение участника запроса предложений от участия в или отказ от заключения договора с победителем запроса предложений осуществляется в любой момент до заключения договора, если Организатор запроса предложений или конкурсная комиссия обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в пунктах 1.2-1.3 настоящей документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

1.2.5. Организатор запроса предложений вправе запрашивать пояснения у заявителей/участников в отношении статуса заявителя, участника запроса предложений, в отношении документов, представленных заявителем/участником запроса предложений.

1.3. Квалификационные требования

1.3.1. Квалификационным требования к участнику запроса предложений:

| Требования к Участнику закупки | Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки требованиям |
| --- | --- |
| 1. Наличие успешного опыта исполнения договоров по разработке, адаптации, модификации и сопровождению программных продуктов 1С ERP, 1С БП, 1С ЗУП | Участник должен предоставить информацию о соответствующих договорах, за исключением сведений составляющих коммерческую тайну |
| 2. Наличие специалистов с сертификатом «1С: Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8» | Участник должен предоставить справку о кадровых ресурсах и копии сертификатов фирмы 1С уровня не ниже «1С: Специалист по платформе 1С» |
| 3. Наличие специалистов с сертификатом International Project Management Association (IPMA) либо Project Management Professional (PMP) либо Project Management Expert (PME). | Участник должен предоставить копии сертификатов |
| 4. Наличие специалистов с сертификатами «1С: Специалист. Бухгалтерия 8», «1С: Специалист-консультант. Бухгалтерия 8» | Участник должен предоставить справку о кадровых ресурсах и копии сертификатов фирмы 1С уровня не ниже «1С: Специалист. Бухгалтерия 8» |
| 5. Наличие методологов с сертификатами АССА | Участник должен предоставить копии сертификатов |
| 6. Размер чистых активов в размере не менее 10 000 000 рублей на 31.12.2021 г. | Согласно предоставленным данным отчетности по РСБУ за 2021 год |
| 7. Наличие специалистов с сертификатами «1С: Специалист-консультант по внедрению подсистем регламентированного учета в программе "1С:ERP Управление предприятием 2» | Участник должен предоставить копии сертификатов |
| 8. Участник обязан обеспечить присутствие своего ответственного представителя на территории Заказчика для устранения выявленных недостатков в течение 1 часа 30 минут с момента направления соответствующего запроса Заказчиком участнику. | Предоставление сведений о сотрудниках участника, находящихся по месту нахождения Заказчика |
| 9. Наличие у участника сертификата соответствия Интегрированной Системы Менеджмента качества на соответствие требованиям стандартов ИСО 9001:2015 | Участник должен предоставить копии сертификатов |
| 10. В целях защиты от несанкционированного доступа к информации участник обязан обеспечить наличие центра обработки данных (ЦОД), находящегося во владении участника на все время реализации проекта и расположенного на территории РФ, позволяющем разместить в своей инфраструктуре виртуальную среду разработки и тестирования, обеспечивающим класс защищенности информации не ниже 1Г (в соответствии с требованиями РД Гостехкомиссии России "Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации" от 30 марта 1992 г.). | Участник должен предоставить документальное подтверждение о наличии в собственности ЦОД или договор аренды ЦОД |

Подтверждение участником запроса предложений соответствия данному квалификационному требованию осуществляется посредством заполнения формы 2. ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ с одновременным предоставлением копий указанных в п.1.3.1 сертификатов.

Устанавливается требование о наличии допусков, сертификатов и прочих необходимых документов, для выполнения работ, к которым предъявляются требования в соответствии с действующим законодательством, либо наличие договоров с субподрядчиками.

1.3.2. Документы, перечисленные в пункте 1.3.1 конкурсной документации, должны быть сканированы/копированы с оригинала, нотариально заверенной копии или копии документа, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью, при ее наличии.

**1.4**. Расходы на участие в запросе предложений и при заключении договора

1.4.1. Участник запроса предложений несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие, участием в запросе предложений и заключением договора, а Организатор не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 1.5. Условия допуска к участию в запросе предложений. Отклонение от участия в запросе предложений

1.5.1. Заявка на участие признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящей документации, а участник, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику запроса предложений и указаны в настоящей документации.

1.5.2. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие, если участник, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику запроса предложений, указанным в настоящей документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в настоящей документации.

## 2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

### 2.1. Предоставление документации.

2.1.1. Документация запроса предложений предоставляется всем заинтересованным лицам в электронном виде.

2.1.2. Документация для ознакомления также доступна в электронном виде на интернет-сайте Организатора www.tkk-lrt.ru

### 2.2. Разъяснение положений документации запроса предложений

2.2.1. Проведение переговоров Организатором, членами конкурсной комиссии с участником запроса предложений не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.2.2. Любой участник вправе направить в электронной форме Организатору запрос о даче разъяснений положений документации запроса предложений. В течение одного рабочего дня с момента поступления указанного запроса Организатор обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации запроса предложений, если указанный запрос поступил не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие.

2.2.3. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации запроса предложений такие разъяснения должны быть размещены Организатором конкурса на официальном сайте Организатора с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

## 3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

### 3.1. Форма заявки на участие в запросе предложений и требования к ее оформлению

3.1.1. Заявки на участие представляются по форме и в порядке, которые указаны в настоящей документации.

3.1.2. Датой подачи заявки на участие является дата поступления такой заявки по адресу, указанному в ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

3.1.4. Заявки на участие подаются на электронную почту Организатора, указанную в ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ. При этом датой начала срока подачи заявок на участие является день размещения на интернет-сайте Организатора www.tkk-lrt.ru.

3.1.5. Каждая заявка на участие, поступивший в срок, указанный в настоящей документации, регистрируются Организатором.

3.1.6. Участник готовит заявку на участие в запросе предложений в соответствии с требованиями настоящей документации и в соответствии с формами документов, установленными ОБРАЗЦАМИ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

3.1.7. Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1.8. При подготовке заявки на участие и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.1.9. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

### 3.2. Отзыв заявок на участие в запросе предложений

3.2.1. Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие в любое время до истечения срока подачи заявок.

3.2.2. Заявки на участие отзываются в следующем порядке:

3.2.2.1. Участник подает на электронную почту Организатора уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: регистрационный номер заявки на участие, дата, время подачи заявки на участие.

3.2.2.2. Уведомление об отзыве заявки на участие запросе предложений должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица.

3.2.2.3. До последнего дня подачи заявок на участие заявления об отзыве заявок на участие подаются на электронную почту Организатора.

3.2.3. Если уведомление об отзыве заявки на участие подано с нарушением требований настоящего пункта, Организатор запроса предложений не несет ответственности в случае его потери.

3.2.4. Участники запроса предложений имеют право отозвать свои заявки на участие до истечения срока подачи заявок на участие, но не позднее времени, указанного в извещении о проведении запроса предложений и настоящей документации.

3.2.5. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в запросе предложений.

### 3.3. Заявки на участие в запросе предложений, поданные с опозданием

3.3.1. Заявки на участие, поступившие после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, не рассматриваются Организатором.

### 3.4. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений.

3.4.1. Заявка на участие, подготовленная в соответствии с требованиями настоящей документации и в соответствии с установленными ОБРАЗЦАМИ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, должна содержать документы и материалы, предусмотренные настоящей документацией и подтверждающие соответствие Заявителей требованиям, предъявляемым к Участникам, в том числе:

3.4.1.1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения документации запроса предложений на сайте www.tkk-lrt.ru.

3.4.1.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника.

3.4.1.3. Копии учредительных документов участника со всеми изменениями и дополнениями.

3.4.1.4. Сведения о квалификации участника, оформляемые в соответствии с установленными ОБРАЗЦАМИ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ и пунктом 1.3 настоящей документации.

3.4.1.5. Справка об отсутствии у участника запроса предложений недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджет РФ.

3.4.1.6. Предложение о цене договора и сроках выполнения работ.

3.4.2. В случае неполного представления документов и (или) сведений в документах, перечисленных в пунктах 3.4.1.1 - 3.4.1.5 участник не допускается конкурсной комиссией к участию в запросе предложений.

# 4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Документация с заявками рассматривается на заседании Конкурсной комиссии в дату, указанную в ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ. Рассмотрению подлежат все заявки, представленными участниками до истечения срока представления заявок.

Срок рассмотрения заявок на участие не может превышать три рабочих дня с даты окончания подачи заявок и указан в ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

4.2. Заявка на участие признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящей документации, а участник, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику и указаны в настоящей документации.

4.3. Организатор проверяет соответствие участников, а также заявок, включая предложение, на соответствие требованиям настоящей документации. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие, если участник, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику запроса предложений, указанным в настоящей документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в настоящей документации, или предложение участника не соответствует требованиям к предложению, указанным в настоящей документации. Организатор оценивает параметры предложений в составе заявок на участие в запросе предложений и определяет параметры лучшего предложения.

4.4. Порядок рассмотрения и оценки предложений.

4.4.1. Рассмотрение и оценка предложений осуществляются Конкурсной комиссией путем:

* + определения соответствия предложения требованиям настоящей документации,
  + проведения оценки предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям настоящей документации, в целях определения Победителя.

Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения предложений принимает решение о:

-соответствии предложения требованиям настоящей документации,

-несоответствии предложения требованиям настоящей документации.

4.4.2 Решение о несоответствии предложения требованиям настоящей документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

-Участником не представлены документы и материалы, предусмотренные настоящей документацией, подтверждающие соответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в предложении;

-условия, содержащиеся в предложении, не соответствуют установленным Критериям запроса предложений и (или) предельным значениям Критериев запроса предложений;

-представленные Участником документы и материалы недостоверны.

Предоставление Участником в составе предложения документов и материалов, не позволяющих подтвердить информацию, содержащуюся   
в предложении, может быть рассмотрено Конкурсной комиссией   
как предоставление Участником недостоверной информации и повлечь за собой принятие решения о несоответствии предложения требованиям настоящей документации.

4.4.3. Предложение должно содержать условия, предлагаемые Участником по каждому критерию запроса предложений, выраженные в числовых значениях.

4.4.4. Оценка предложений осуществляется Конкурсной комиссией в соответствии с критериями запроса предложений посредством сравнения содержащихся в предложениях условий, в порядке, предусмотренном приложением № 3 к настоящей документации.

4.5. Порядок определения Победителя.

4.5.1. Победителем признается Участник запроса предложений, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном настоящей документацией.

4.5.2. Решение об определении Победителя оформляется протоколом о результатах запроса предложений, в котором указываются:

наименование запроса предложений

состав конкурсной комиссии

Ф.И.О. (наименование) победителя

реквизиты юридического лица или данные документа, удостоверяющего личность, индивидуального предпринимателя

Протокол о результатах запроса предложений имеет равную юридическую силу, первый из которых передается Победителю, второй – остается у Конкурсной комиссии.

4.5.3. Организатор направляет уведомление о результатах запроса предложений Участникам. Организатор направляет уведомление Участнику - победителю, предложение которого набрало наибольшее количество баллов, на предложенных условиях заключить Договор.

4.5.4. Протокол об итогах запроса предложений подписывается членами Комиссии не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки предложений. Протокол о результатах запроса предложений является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора по итогам запроса предложений.

4.5.5. Организатор в любое время до даты опубликования протокола об итогах запроса предложений вправе отказаться от проведения запроса предложений.

# 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Порядок заключения договора

5.1.1. По результатам запроса предложений договор заключается с победителем, а в случаях, предусмотренных настоящей документацией, с иным участником, заявка/предложение которого признаны соответствующими требованиям, установленным настоящей документацией.

5.1.2. Договор может быть заключен в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов или протокола рассмотрения заявок в случае, если запрос предложений был признан несостоявшимся по причине признания только одного участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений участником запроса предложений.

5.1.3. В случае если победитель в срок, предусмотренный настоящей документацией, не представил Организатору подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Организатором было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель признается уклонившимся от заключения договора.

5.1.4. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении запроса предложений, основных условиях договора, по цене, предложенной победителем или участником, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, и с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора.

5.1.5. В случае, если Организатором было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником, с которым заключается договор, банковской гарантии, или обеспечительного платежа, в размере обеспечения исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора определяется таким участником самостоятельно.

5.1.6. В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Организатор вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо вправе заключить договор с участником, который предложил такую же, как и победитель, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем.

5.1.7. При этом заключение договора для участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Организатор вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании запроса предложений несостоявшимся.

# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

| №  пункта | Наименование | Информация |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование Организатора, контактная информация | ООО «ТКК», 195030, Россия, г. Санкт-Петербург,  ул. Потапова, д. 25, стр.1, пом.309  +7 (812) 408-92-32  Контактные лица:  Егорова Наталья Викторовна  e-mail: n.egorova@tkk-lrt.ru  тел.:+7 (812) 408-92-32 доб. 214 |
|  | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрос предложений |
|  | Официальный сайт, на котором размещена документация запроса предложений | www.tkk-lrt.ru |
|  | Документация, способы получения, срок, место и порядок предоставления | Документация, размещенная на официальном сайте www.tkk-lrt.ru и доступна для ознакомления без взимания платы.  Документация предоставляется на русском языке.  Дата начала предоставления конкурсной документации: 16.12.2022 г.  Дата окончания предоставления конкурсной документации: 20.12.2022 г. |
|  | Плата, взимаемая Организатором за предоставление документации | Не взимается. |
|  | Наименование и описание объекта запроса предложений и условий контракта  Объем, место и сроки выполнения работ | Выполнение работ по доработке системы при отражении операций бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25 в части учета у арендатора» в бухгалтерском и налоговом учете на базе конфигурации «1С:ERP Управление предприятием 2».  Объем выполняемых работ в соответствии с Техническим заданием к договору.  Описание условий договора отражено в Основных условиях договора, являющимися неотъемлемой частью настоящей документации.  Качественные и иные характеристики, показатели, определяющие соответствие выполняемых работ: в соответствии с Основными условиями договора.  Срок выполнения работ: в соответствии основными условиями договора, но не более 37 рабочих дней с момента заключения договора. |
|  | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с исполнителем | Российский рубль. |
|  | Критерии запроса предложений | 1. Цена договора  2. Сроки выполнения работ. |
|  | Источник финансирования | Финансирование по договору осуществляется за счет собственных средств.  Форма оплаты – безналичный расчет. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты работ | В соответствии с Основными условиями договора. |
|  | Дата начала предоставления участникам разъяснений положений настоящей документации | Дата начала предоставления разъяснений положений документации запроса предложений: 16.12.2022г. |
|  | Срок и место подачи заявок на участие в запросе предложений | Срок подачи заявок на участие: до 20.12.2022г.  Заявители подают свои Заявки Организатору конкурса на электронную почту n.egorova@tkk-lrt.ru |
|  | Дата рассмотрения заявок на участие | Рассмотрение заявок на участие будет осуществляться 21.12.2022г. |
|  | Дата публикации протокола рассмотрения заявок на участие | Протокол рассмотрения заявок на участие будет опубликован на сайте Организатора 22.12.2022г. |
|  | Срок и место подачи предложений | Заявители подают свои предложения на электронную почту n.egorova@tkk-lrt.ru |
|  | Дата публикации протокола о результатах проведения запроса предложений | Не позднее 22.12.2022г. на сайте Организатора |

Председатель конкурсной комиссии

ООО «ТКК» Т. В. Коссов

**III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на бланке участника

(по возможности)

Дата, исх. номер

Председателю конкурсной комиссии

ООО «ТКК»

Т. В. Коссову

195030, г. Санкт-Петербург,

ул. Потапова, д. 25, стр.1

+7 (812) 408-92-32

ЗАЯВКА

на участие в запросе предложений на право заключения договора на оказание услуг по обследованию бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ-25 в части учета у арендатора»

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в Информационной карте запроса предложений и документации запроса предложений, и направляет настоящую заявку на участие.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Заявителя*) сообщает о согласии выполнить предусмотренные запросом предложений работы в соответствии с требованиями документации запроса предложений.

3. Настоящей заявкой на участие сообщаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц)

соответствует следующим установленным единым требованиям к участникам:

- наличие разрешений, допусков, лицензий, которые необходимы для выполнения работ в соответствии с законодательством РФ, соответствие заявителя требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, выполняющим соответствующие виды работ.

- непроведение ликвидации участника - юридического лица или о прекращении физическим лицом-Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие;

- отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника негативных изменений финансового положения   
за последний финансовый год, в том числе наличие просроченной кредиторской задолженности перед третьими лицами, подавшими исковые требования в суд, если погашение такой задолженности может привести к банкротству/ликвидации участника;

- отсутствие у участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных физических лиц не применяется наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом запроса предложений, и административного наказания в виде дисквалификации.

4. В случае если наша заявка будет признана надлежащей, мы берем на себя обязательства участвовать в запросе предложений в соответствии с требованиями документации запроса предложений.

Заявитель/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

Форма 2.ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

На бланке организации

Дата, исх. номер

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование Участника конкурса)*

квалификацию подтверждает следующей информацией:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные требования к участнику | Документы, подтверждающие соответствие участника квалификационным требованиям |
| 1. Наличие успешного опыта исполнения договоров по разработке, адаптации, модификации и сопровождению программных продуктов 1С ERP, 1С БП, 1С ЗУП |  |
| 2. Наличие специалистов с сертификатом «1С: Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8» |  |
| 3. Наличие специалистов с сертификатом International Project Management Association (IPMA) либо Project Management Professional (PMP) либо Project Management Expert (PME). |  |
| 4. Наличие специалистов с сертификатами «1С: Специалист. Бухгалтерия 8», «1С: Специалист-консультант. Бухгалтерия 8» |  |
| 5. Наличие методологов с сертификатами АССА |  |
| 6. Размер чистых активов в размере не менее 10 000 000 рублей на 31.12.2021 г. |  |
| 7. Наличие специалистов с сертификатами «1С: Специалист-консультант по внедрению подсистем регламентированного учета в программе "1С:ERP Управление предприятием 2» |  |
| 8. Участник обязан обеспечить присутствие своего ответственного представителя на территории Заказчика для устранения выявленных недостатков в течение 1 часа 30 минут с момента направления соответствующего запроса Заказчиком участнику. |  |
| 9. Наличие у участника сертификата соответствия Интегрированной Системы Менеджмента качества на соответствие требованиям стандартов ИСО 9001:2015 |  |
| 10. В целях защиты от несанкционированного доступа к информации участник обязан обеспечить наличие центра обработки данных (ЦОД), находящегося во владении участника на все время реализации проекта и расположенного на территории РФ, позволяющем разместить в своей инфраструктуре виртуальную среду разработки и тестирования, обеспечивающим класс защищенности информации не ниже 1Г (в соответствии с требованиями РД Гостехкомиссии России "Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации" от 30 марта 1992 г.). |  |

Цена договора включаетобщую стоимость всех работ и материалов, оплачиваемую заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению работ, в том числе все затраты, издержки и иные расходы исполнителя (с учетом расходов на привлечение сторонних организаций, расходов на страхование, уплату налоговых и других обязательных платежей), расходные материалы, и составляет [указывается заявителем] руб., включая НДС 20% (если применимо).

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО /

МП

**VI. КРИТЕРИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПАРАМЕТРЫ КРИТЕРИЕВ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1. **Критерии запроса предложений**

Установлены следующие критерии, на основании которых осуществляется оценка предложений Участников:

1. Цена Договора.
2. Срок выполнения работ.
   1. **Параметры Критерия Цена договора**

В состав предложения участник включает значение Цены договора за полный комплекс работ.

Цена договора включает общую стоимость всех работ и материалов, оплачиваемую заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению работ, в том числе все затраты, издержки и иные расходы исполнителя (с учетом расходов на привлечение сторонних организаций, расходов на страхование, уплату налоговых и других обязательных платежей), расходные материалы, и т.д.

* 1. **Параметры Критерия Сроки выполнения работ.**

В состав предложения участник включает календарный план производства работ в календарных днях, с указанием количества привлекаемых людских ресурсов с указанием их квалификации.

Баллы присваиваются в зависимости от количества календарных дней производства работ. Максимальное количество баллов присваивается наименьшему сроку производства работ.

Оценка осуществляется по непрерывной шкале от 0 до 20 баллов, при этом наихудшему для Заказчика предложению присваивается значение 0 баллов, а наилучшему – 20 баллов, остальным пропорционально.

**1.4 Сводные параметры критериев Конкурса:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий конкурса** | **Начальное значение** | **Требование  к уменьшению/**  **увеличения начального значения** | **Весовое значение коэффициента значимости критерия** |
| 1. | Цена договора | Не предусмотрено | Не предусмотрено | 60 |
|  | Сроки производства работ | Не предусмотрено | Не предусмотрено | 40 |

Максимальное количество баллов, которое может быть присвоено Конкурсному предложению i-го Участника конкурса, равняется 100 конкурсным баллам.

1. **Начисление конкурсных баллов**

Расчет конкурсных баллов i-го Участника осуществляется по следующей формуле:

БССi = ((Аmin/Ai)x60)+((Bmin/Bi)x40), где:

БССi – значение конкурсных баллов, начисляемых i-му Участнику;

Аmin– наименьшее из значений критерия, содержащихся во всех предложениях, участвующих в оценке;

Bmin– наименьшее из значений критерия, содержащихся во всех предложениях, участвующих в оценке;

Ai– значение условия, предложенного в предложении i-го Участника по критерию Цена договора.

Bi – значение условия, предложенного в предложении i-го Участника по критерию Сроки производства работ.

* 1. **Рейтинг (место) предложения, оценка предложений**

Для каждого предложения величины, рассчитанные по всем критериям в соответствии с пунктом 2 настоящей документации, суммируются и определяется итоговая величина.

Содержащиеся в предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговых величин, определенных в порядке, предусмотренном выше, по всем оцениваемым предложениям.

В результате сравнения суммарных результатов по предложениям определяется и присваивается рейтинг (место) предложения по результатам рассмотрения и оценки представленных предложений, при этом первое место соответствует наибольшему баллу. Далее остальные предложения ранжируются Конкурсной комиссией по убыванию суммарного результата по каждому предложению.

2.3. **Форма** **представления предложений**

# Предложение участника

Изучив документацию запроса предложений, получение которой настоящим удостоверяется, мы, [*наименование участника закупок*], предлагаем осуществить выполнение работ в полном соответствии с условиями настоящей документации.

1. Критерий «Цена договора» **включает** общую стоимость всех услуг и материалов, оплачиваемую заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению работ, в том числе все затраты, издержки и иные расходы исполнителя (с учетом расходов на привлечение сторонних организаций, расходов на страхование, уплату налоговых и других обязательных платежей), расходные материалы, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Участник повторно указывает значение цены договора, которое он подал в составе заявки в соответствии с п.3.4.1.6.

Во избежание сомнений, значение критерия «Цена договора» в предложении не может отличаться от значения цены договора, указанной заявителем на этапе подачи заявки.

1. Критерий«Сроки производства работ» включает календарный план производства работ в календарных днях, с указанием количества привлекаемых людских ресурсов с указанием их квалификации.

Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Наименование должности, подпись и печать Участника)* (И.О.Фамилия)

М.П.

**V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Для нужд: ООО "ТКК"**

Оказание услуг по модификации прикладного решения (программы для ЭВМ) на базе конфигурации «1C: ERP Управление предприятием 2» в части бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25» для ООО «ТКК»

Настоящий документ определяет:

Цели и задачи проекта.

Основные требования к составу работ. Результаты.

## ***Цели и задачи:***

*Цель проекта*:

Оказать услуги по доработке системы на основании выявленных функциональных разрывов при отражении операций бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25 в части учета у арендатора» в бухгалтерском и налоговом учете на базе конфигурации «1С:ERP Управление предприятием 2».

*Задачи проекта:*

Доработка типового функционала на базе конфигурации «1С:ERP Управление предприятием 2» для достижения целей проекта.

## ***Основные требования к составу работ. Результаты:***

### **Работами (услугами), аналогичными предмету закупки, являются:**

* Разработка алгоритма реализации;
* Разработка функционала (программный код) согласно техническому заданию;
* Тестирование разработанного функционала;
* Сдача работ Заказчику.

### **Объект выполнения работ (оказания услуг) и функциональный объем проекта:**

Объектом выполнения работ является бизнес-процесс Общества «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25 в части учета у арендатора».

В рамках проекта предполагается устранить функциональные разрывы:

* Разработать новый документ модификации, не попадающий в периметр обновлений ИС. Операция: Изменение условий договора аренды;
* Разработать новый документ модификации, не попадающий в периметр обновлений ИС. Операция: Изменение условий договора аренды (ретроспективно);

## ***Место (регион) выполнения работ (оказания услуг):***

г. Санкт-Петербург

## ***Срок выполнения работ (оказания услуг):***

Не более 37 рабочих дней.

## ***Привлечение Исполнителем Соисполнителя:*** *не допускается*

1. ***Требования к качеству и безопасности выполнения работ (оказания услуг):***

Наличие сертификатов, требования по гарантийному сроку и т.д.

По окончанию работ по проекту, Исполнитель предоставляет Заказчику модифицированную конфигурацию программного продукта «1С:ERP Управление предприятием 2», содержащую устраненные функциональные разрывы, не требующих дополнительных трудозатрат для дальнейшего сопровождения силами Заказчика.

**VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_

Возмездного оказания услуг

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Транспортная концессионная компания» (далее - ООО «ТКК»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице Директора Окутина Сергея Александровича, действующего на основании Устава , с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, а отдельно также – **Сторона**, заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее – **Договор**) о нижеследующем:

# Предмет договора

## Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по разработке, адаптации, модификации, установке, тестированию программного обеспечения на базе информационных систем в соответствии с Техническим заданием на оказание услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Календарным планом оказания услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору), именуемые в дальнейшем «Услуги».

## Сроки оказания Услуг, объем Услуг, в том числе функциональный, и Результаты Услуг указаны в Календарном плане оказания услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

## Модификации конфигурации ПО Заказчика по Техническому заданию №1 должны выполняться с использованием механизма расширений и обеспечивать выполнение требований в полном объеме. Дальнейшее сопровождение системы должно осуществляться штатным сотрудником Заказчика на основании документации, являющейся одним из результатов услуги.

# Порядок оказания Услуг

## Исполнитель оказывает Заказчику Услуги в сроки и в объеме, указанные в Календарном плане оказания услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

## Общие сроки оказания Услуг:

### Дата начала оказания Услуг – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Дата окончания оказания Услуг – «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Услуги по Договору могут оказываться Исполнителем удаленно в системе Заказчика либо на территории Заказчика, в любом случае Заказчик обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Договора и Приложений к нему предоставить Исполнителю доступ к своей системе для надлежащего оказания Услуг по Договору.

## По окончании оказания Услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику Результаты Услуг и Акт об оказании Услуг (далее – Акт) (форма Акта приведена в Приложении № 3 к настоящему Договору). Акт предоставляется Заказчику для подписания в 2 (двух) экземплярах не позднее последнего дня оказания Услуг по соответствующему этапу Договора (допускается направление Акта по электронной почте с последующей отправкой оригинала Акта курьерской доставкой или почтой).

## Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта обязан рассмотреть представленные Результаты Услуг, принять и утвердить их, подписав Акт, либо передать Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг в форме Протокола замечаний, фиксирующего перечень замечаний и сроки их устранения. В случае отказа либо уклонения от подписания Акта по истечении указанного срока при отсутствии мотивированного отказа Услуги считаются оказанными с надлежащим качеством и подлежат оплате, а Акт, подписанный только Исполнителем, будет иметь обязательную силу для обеих Сторон.

## После исправления несоответствий оказанных Исполнителем Услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель повторно предоставляет Заказчику Акт и Результаты Услуг.

## Повторная приемка Услуг Заказчиком производится в порядке, предусмотренном в п.п. 2.2. и 2.4. настоящего Договора.

## Подписанный Сторонами Акт является документальным подтверждением факта приемки Заказчиком Услуг, оказанных Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора.

## Заказчик и Исполнитель соглашаются с тем, что все приведенные в настоящем Договоре графики предназначены исключительно для обозначения предполагаемых дат начала и завершения оказания Услуг по настоящему Договору и могут быть пересмотрены в течение срока оказания Услуг по взаимному согласию и в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

# Права и обязанности Сторон

## Заказчик имеет право:

### По вопросам, имеющим отношение к предмету настоящего Договора, запрашивать и своевременно получать от Исполнителя документы, материалы и иную информацию в письменной и устной форме относительно всех аспектов оказания Услуг.

### Требовать от Исполнителя подготовки документации в формате Заказчика, при наличии такого формата у Заказчика и его своевременного предоставления Исполнителю.

## Заказчик обязуется:

### Назначить ответственного работника со стороны Заказчика, для оперативного решения технических и организационных вопросов, связанных с оказанием Услуг по Договору.

### Обеспечить участие руководителей Заказчика соответствующего уровня в обсуждении и согласовании рабочих документов, проектных решений и промежуточных Результатов Услуг – участие в комитетах.

### Содействовать в предоставлении Исполнителю доступа к информационным системам, необходимым для оказания Услуг по настоящему Договору в полном объеме в срок, указанный в п. 2.2. Договора, но не позднее даты начала оказания Услуг, по согласованному с Заказчиком плану. Задержка предоставления доступа Исполнителю к информационным системам влечет соответствующее изменение сроков оказания Исполнителем Услуг. Задержка более, чем на 10 (десять) рабочих дней, должна быть зафиксирована Сторонами протоколом.

### В течение срока действия Договора обеспечить Исполнителю и его сотрудникам доступ в помещения Заказчика (далее – Помещения), если такой доступ необходим для выполнения обязательств по Договору, и обеспечить персонал Исполнителя необходимыми рабочими местами, отвечающими установленным требованиям. Заказчик будет информировать Исполнителя обо всех изменениях действующего режима доступа в Помещения.

### Заказчик гарантирует и подтверждает, что все документы, программное обеспечение, другая информация (далее – Материалы Заказчика), предоставляемые Исполнителю, являются достоверными. При выполнении своих обязательств по настоящему Договору Исполнитель может использовать Материалы Заказчика (и зависеть от таковых) без осуществления их независимого исследования и проверки.

### Своевременно и полностью производить оплату по настоящему Договору. Условия произведения расчетов между Сторонами указаны в п. 6 настоящего Договора.

3.2.7. В рамках выполнения настоящего Договора Заказчик обязуется в течение срока действия Договора, указанного в п. 15.1. настоящего Договора, и 5 (пяти) лет с момента прекращения его действия воздерживаться от совершения следующих действий: убеждать, побуждать, поощрять или добиваться от специалиста (сотрудника), состоящего в штате или действующего по поручению Исполнителя, привлечённого Исполнителем к выполнению любых договорных обязательств, вступить в штат, работать по контракту или договору гражданско-правового характера или быть связанным, прямо или косвенно, с Заказчиком либо с аффилированными с ним юридическими лицами, или иметь какое-либо отношение к какой-либо деятельности, которая является похожей или конкурирует с деятельностью Исполнителя.

## Исполнитель имеет право:

### Принимать решение о количестве и квалификации сотрудников, участие которых необходимо для оказания Услуг, заменять одного или нескольких сотрудников Исполнителя другим сотрудником при условии, что замена будет равноценной, и квалификация нового сотрудника должна быть не ниже квалификации замененного сотрудника.

### По вопросам, имеющим отношение к предмету настоящего Договора, запрашивать и своевременно получать от Заказчика документы, материалы и другую информацию, а также устные и письменные разъяснения и объяснения, необходимые Исполнителю для оказания Услуг.

### Осуществлять копирование документов, предоставляемых Заказчиком, для надлежащего оказания Услуг.

### Привлекать к оказанию Услуг третьих лиц в целях эффективного и своевременного исполнения своих обязательств по настоящему Договору, при этом оплата услуг третьих лиц осуществляется Исполнителем.

## Исполнитель обязуется:

### На основании Материалов Заказчика своевременно оказывать Услуги в соответствии с положениями настоящего Договора.

### В случаях выявления неточностей, неупорядоченности или ошибок в Материалах Заказчика, несвоевременного предоставления Материалов Заказчика, а также любых других причин, по которым предоставление Услуг в установленные настоящим Договором сроки может быть не выполнено, Исполнитель обязан направить Заказчику уведомление в письменном виде об устранении нарушений.

### Для оказания Услуг по настоящему Договору привлекать выделенных квалифицированных сотрудников (далее – Сотрудники Исполнителя), имеющих знания и опыт в области оказания подобных Услуг.

### Назначить руководителя Сотрудниками Исполнителя, отвечающего за решение оперативных вопросов с Заказчиком в ходе исполнения настоящего Договора и за своевременное информирование руководства Заказчика о возникающих проблемах в ходе оказания Услуг Исполнителем. О назначении такого руководителя Исполнитель сообщает Заказчику не позднее 1 (одного) дня после его назначения.

### Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за своевременное и качественное выполнение обязательств третьими лицами, привлеченными Исполнителем для исполнения его обязательств по настоящему Договору.

### Учитывать и исполнять принятые у Заказчика корпоративные стандарты и регламенты, имеющие отношение к выполнению предмета настоящего Договора, при условии своевременного доведения их до сведения Исполнителя.

### По окончании оказания Услуг по настоящему Договору уничтожить или вернуть Заказчику все имеющиеся в распоряжении Исполнителя копии документов, предоставленных Заказчиком для надлежащего оказания Услуг, если только не будет получено письменное согласие Заказчика на их дальнейшее использование.

### Не передавать третьим лицам и не использовать вне целей надлежащего оказания Услуг по настоящему Договору документы и иные Материалы Заказчика, полученные от Заказчика, кроме случаев получения письменного согласия Заказчика на эти действия.

### 3.4.9. Не передавать третьим лицам и не использовать в собственной хозяйственной деятельности вне исполнения обязательств по настоящему Договору документы и иные Материалы, являющиеся Результатами оказания Услуг по настоящему Договору, кроме случаев получения письменного согласия Заказчика на эти действия.

# Интеллектуальная собственность

## Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Результаты оказанных Услуг по настоящему Договору свободными от прав третьих лиц.

## В случаях, когда оказание Услуг по настоящему Договору прямо предусматривает создание программ для ЭВМ и/или баз данных, исключительное право на такие программы для ЭВМ и/или базы данных принадлежит Заказчику с момента осуществления оплаты оказанных Услуг по соответствующему Акту об оказании Услуг в силу п. 1 ст. 1296 ГК РФ. В этом случае вознаграждение Исполнителя за создание таких объектов авторских прав включается в стоимость Услуг, указанную в п. 5.1 настоящего Договора.

## Если при оказании Услуг возникает необходимость использовать результаты интеллектуальной деятельности, интеллектуальные права на которые принадлежат третьему лицу, Исполнитель может сделать это лишь после приобретения Заказчиком (либо Исполнителем для Заказчика) у этого лица необходимого права (например, получения для указанной цели лицензии). При этом как необходимость приобретения, так и само использование результатов интеллектуальной деятельности третьих лиц, Исполнитель обязан предварительно согласовать с Заказчиком. При нарушении положений настоящего пункта Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## В случае, когда при оказании Услуг по настоящему Договору, прямо не предусматривающих создание программ для ЭВМ и/или баз данных, Исполнителем создаются программы для ЭВМ или базы данных, исключительное право на такие программы для ЭВМ и/или базы данных принадлежит Заказчику с момента осуществления оплаты оказанных Услуг по соответствующему Акту об оказании Услуг. В этом случае вознаграждение Исполнителя за создание таких объектов авторских прав включается в стоимость Услуг, указанную в п. 5.1 настоящего Договора.

## После перехода исключительного права на созданные в соответствии с настоящим Договором программы для ЭВМ и/или базы данных (в т.ч. иные результаты интеллектуальной деятельности), Исполнитель вправе использовать такие программы для ЭВМ и/или базы данных (в т.ч. иные результаты интеллектуальной деятельности) для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права.

## Исполнитель гарантирует Заказчику, что он является обладателем всех необходимых прав на объекты авторского права (средства разработчика), использующиеся Исполнителем при оказании Услуг по настоящему Договору.

## Настоящий Договор не является лицензионным Договором.

# Оплата услуг

## Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## В стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем согласно настоящему Договору, включены все расходы и затраты Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по настоящему Договору. При изменении объема оказываемых Услуг Стороны пересматривают стоимость оказываемых Услуг в рамках дополнительного соглашения к настоящему Договору.

# Расчеты по договору

## Оплата Услуг производится Заказчиком в следующем порядке:

Заказчик обязан произвести оплату в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг и выставленного Исполнителем счета в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Одновременно с предоставлением Акта об оказании Услуг Исполнитель предоставит Заказчику результаты работ, согласно Приложению №2, и счет-фактуру, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Заказчик оплачивает стоимость оказанных Услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата считается произведенной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. Подтверждением оплаты является копия платежного поручения с отметкой банка Заказчика.

# Ответственность

## Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## Заказчик согласен, что максимальный размер ответственности Исполнителя, его работников, должностных лиц или руководителей по любым искам, потерям от ущерба, претензиям, обязательствам, расходам, затратам или убыткам по настоящему Договору не может превышать 50% (Пятьдесят процентов) от суммы, подлежащей оплате по настоящему Договору.

## В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, по причинам, не связанным с невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств Заказчиком, Исполнитель оплачивает Заказчику по его требованию неустойку (пени) в размере 0,1% (Одной десятой процента) от стоимости Услуг за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10% (Десять процентов) от стоимости Услуг.

## В случае просрочки оплаты оказанных Услуг Заказчиком по письменному требованию Исполнителя уплачиваются неустойка в виде пени 0,1% (Одной десятой процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % (Десять процентов) от стоимости неоплаченных Услуг.

## В случае нарушения Заказчиком условия, установленного в пп. 3.2.7. настоящего Договора, Заказчик по требованию Исполнителя обязуется уплатить последнему штраф, сумма которого устанавливается в размере 2 000 000 (Два миллиона) рублей 00 копеек, а также возместить Исполнителю понесённые убытки. Оплата штрафа, установленного настоящим пунктом Договора, осуществляется Заказчиком в течение 30 (тридцати) дней с момента получения соответствующего требования Исполнителя.

## Штрафные санкции считаются начисленными с момента полного или частичного письменного признания Стороной соответствующего требования (претензии) другой Стороны. В случае непризнания претензии в добровольном порядке и взыскания штрафа в судебном порядке таковые считаются начисленными с момента вступления в силу судебного решения и продолжают начисляться до момента выполнения соответствующего обязательства в полном объеме.

## Стороны пришли к согласию, что ни одна из штрафных санкций, установленных настоящим Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации в отношении Исполнителя, не подлежит взысканию Заказчиком путём зачёта встречных однородных требований, вытекающих из обязательства Заказчика по оплате оказанных Услуг по настоящему Договору. Для взыскания каждой штрафной санкции, применимой к Исполнителю по настоящему Договору, Заказчик обязан выставить отдельное требование к Исполнителю в порядке, установленном разделом 14 настоящего Договора «Порядок разрешения споров».

## Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору. Если иное не предусмотрено Договором, уплата неустойки (пени, штрафа) производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения обязанной Стороной соответствующего требования от другой Стороны

## В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанности по согласованию с Заказчиком раскрываемой информации в соответствии с п.11.5 Договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику по его требованию штраф в размере 10 (десяти) процентов от стоимости Услуг (включая НДС) (п.6.1 Договора) за каждый факт несанкционированного Заказчиком раскрытия информации.

# Претензии и сроки их предъявления

## В случае выявления отклонения в результатах оказанных Услуг от предусмотренного настоящим Договором Заказчик должен незамедлительно уведомить Исполнителя о допущенном отклонении.

## Устранение указанных недостатков осуществляется Исполнителем в согласованные с Заказчиком сроки и в рамках стоимости Услуг по настоящему Договору, при этом окончательный срок сдачи Услуг не увеличивается на время устранения таких недостатков. При возникновении споров по поводу причин возникновения недостатков Стороны вправе привлечь эксперта, расходы по экспертизе несет виновная Сторона, определенная заключением эксперта.

# Внесение изменений в Услуги

## В соответствии с условиями настоящей статьи Стороны могут по обоюдному соглашению в течение срока выполнения Договора внести любые изменения, уточнения, добавления или сделать изъятия в отношении Услуг (далее – Изменение) при условии, что такие Изменения будут оставаться в общих рамках Услуг.

# Форс Мажор

## Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или задержки в исполнении своих обязательств по настоящему Договору в случае, если эти задержки или неисполнение являются следствием обстоятельств непреодолимой силы. Срок действия Договора будет продлен на период действия обстоятельств непреодолимой силы.

## В рамках настоящего Договора понятие «обстоятельство непреодолимой силы» включает, помимо прочего, события, на которые Стороны не могут оказать влияние, и за которые они не несут ответственности, например, землетрясения, наводнения, пожары, стихийные бедствия, забастовки (исключая забастовки, возникшие у Сторон настоящего Договора), войны, военные действия, преступления, а также акты органов государственной власти.

## 10.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие наступления вышеназванных обстоятельств, обязана известить в письменной форме другую Сторону без промедления, но не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено уполномоченным государственным органом.

## 10.4. Если Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств в 10-дневный срок, то такая Сторона лишается права ссылаться на данные обстоятельства как освобождающие ее от ответственности за нарушение своих обязательств по настоящему Договору.

# Конфиденциальность

## Стороны обязуются не разглашать информацию, относящуюся к настоящему Договору, а также ставшую им известной в ходе исполнения настоящего Договора, без письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## В случае необходимости, в связи с исполнением настоящего Договора, передачи между Сторонами информации, отнесенной какой-либо из Сторон к конфиденциальной, или обязанность защиты которой определяется действующим законодательством Российской Федерации, Стороны обязаны заключить Соглашение о конфиденциальности.

## Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

## Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

## Настоящим Стороны пришли к соглашению, что Исполнитель, в том числе представляющие его лица, вправе раскрывать посредством любых источников раскрытия информации неограниченному кругу лиц информацию о факте выполнения работ по настоящему Договору и самом существовании настоящего Договора только при условии получения предварительного согласования Заказчика на раскрытие информации. При этом Заказчик согласует как содержание раскрываемой информации, так и способ ее раскрытия. Под раскрытием информации в настоящем пункте Договора понимается сообщение Исполнителем либо представляющими его интересы лицами любым третьим лицам любых сведений о Заказчике и реализуемом(ых) им проекте(ах), в том числе публикации, интервью, комментарии, пресс-релизы, фото- и видеоматериалы, размещаемые в электронных и печатных средствах массовой информации, а также на собственных электронных ресурсах (платформах) Исполнителя, включая его корпоративные печатные издания, сайты, каналы и страницы в социальных сетях. Заказчик вправе отказать в согласовании раскрытия информация по своему усмотрению на любых основаниях.

## Действие пункта 11.5 Договора не распространяется на случаи предоставления копий Договора в рамках проведения конкурсных процедур для подтверждения опыта Исполнителя, где Исполнитель является участником.

# Передача прав и обязанностей по Договору

## Ни одна из Сторон не может полностью или частично передавать права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия на это другой Стороны.

# Возможность изменения отдельных положений договора

## Если одно или несколько положений настоящего Договора в будущем станет недействительным, это не повлияет на действительность остальных положений настоящего Договора. Стороны приложат максимальные усилия для замены недействительных положений на иные, имеющие аналогичный экономический эффект, в соответствии с целями настоящего Договора.

# Порядок разрешения споров

14.1. В случае возникновения между Сторонами спора относительно толкования, действия или исполнения настоящего Договора, Стороны предпримут все меры для разрешения такого спора путем переговоров.

14.2. Все споры и разногласия, возникшие при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего Договора и не нашедшие разрешения в ходе переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Истца.

## Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения Стороной Договора.

# Действие и расторжение договора

## Настоящий Договор вступает в силу после его подписания должным образом уполномоченными представителями Сторон и действует до полного и надлежащего выполнения обеим Сторонами принятых на себя обязательств.

## Любая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор досрочно, во внесудебном порядке, в т.ч., если другая Сторона прекращает свою деятельность, приостанавливает платежи, становится или объявляет себя неплатежеспособной, принимает решение о ликвидации, или в отношении такой Стороны судом вводится процедура внешнего управления или конкурсного производства, путем подачи письменного уведомления другой Стороне о расторжении Договора не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, в результате чего расторжение Договора происходит по истечении указанного срока.

## В любом случае досрочного расторжения Договора Заказчик обязан оплатить фактически оказанные Исполнителем на дату расторжения настоящего Договора Услуги.

# Гарантийные обязательства

## Предмет и условия гарантии:

### Предметом гарантии является работоспособность и функциональное соответствие результатов оказываемых Услуг Исполнителя первоначальным требованиям Заказчика к оказываемым Услугам, изложенным в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

### Исполнитель предоставляет гарантии сроком на 12 (двенадцать) месяцев. Гарантийный срок начинает исчисляться с момента фактического окончания оказания Услуг и подписания Сторонами всех Актов, предусмотренных настоящим Договором.

Настоящая гарантия распространяется на случаи отказа или ошибок в работе функциональности и/или компонентов, отдельных функций и/или иных параметров программ для ЭВМ и/или баз данных, которые были реализованы в рамках выполнения работ по настоящему Договору (далее – Гарантийный случай).

### Настоящая гарантия не распространяется на случаи, если отказы или ошибки в работе функциональности и/или компонентов, отдельных функций и/или иных параметров программ для ЭВМ и/или баз данных были вызваны:

* Неисправностью используемого оборудования, системного и прикладного программного обеспечения, если неисправность не была вызвана ошибками, допущенными Исполнителем при предоставлении Услуг по настоящему Договору;
* Перебоями в подаче электроэнергии;
* Неправильным действием (не в соответствии с инструкцией пользователя) и/или бездействием пользователей, администраторов программ для ЭВМ и/или баз данных;
* Изменениями в бизнес-процессах Заказчика;
* Изменениями Заказчиком функциональных настроек программ для ЭВМ и/или баз данных с момента фактического окончания оказания Услуг и подписания Сторонами всех Актов, предусмотренных настоящим Договором;
* Изменением версии программного обеспечения программ для ЭВМ и/или баз данных или уровня обновления системных компонентов, с момента фактического окончания оказания услуг и подписания Акта, предусмотренного настоящим Договором.

Установление фактов вышеперечисленных событий производится Заказчиком.

## Процедура рассмотрения запроса в период Гарантийного обслуживания:

1. При обнаружении ошибки или дефекта в работе программ для ЭВМ и/или баз данных, Заказчик направляет Исполнителю запрос на проведение экспертизы на эл. почту tkk.support@itdeploy.ru.
2. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обращения предоставляет Заказчику акт о причинах возникновения сбоя на эл. Почту info@tkk-lrt.ru:
   1. если причиной сбоя в Системе явилась ошибка, допущенная специалистами Исполнителя, случай признается гарантийным; ошибка или дефект устраняется силами Исполнителя;
   2. иначе случай признается негарантийным, Исполнитель предоставляет акт Заказчику, в котором приводит описание ошибки и способ ее устранения; ошибка или дефект устраняется силами Заказчика.

## В случае наступления Гарантийного случая, повлекшего потерю работоспособности программ для ЭВМ и/или баз данных, Исполнитель производит работы по устранению причин, повлекших наступление указанных негативных событий, или предлагает альтернативное решение, позволяющее восстановить работоспособность программ для ЭВМ и/или баз данных. Обязательным является наличие письменного извещения от Заказчика с указанием мотивированных причин обращения. Исполнитель производит устранение указанных в настоящем пункте причин своими силами в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения от Заказчика письменного уведомления о наступлении Гарантийного случая.

## При наступлении Гарантийного случая Заказчик обязан обеспечить круглосуточный удаленный доступ (включая выходные и праздничные дни) ко всем компонентам программ для ЭВМ и/или баз данных.

## Если случай не является гарантийным, Исполнитель имеет право потребовать оплаты фактически оказанных и документально подтвержденных Услуг, включая фактическое время, затраченное консультантами Исполнителя на тестирование и/или восстановление работоспособности части/всей Системы по ставкам, действующим у Исполнителя.

# Заключительные положения

## После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные обязательства и гарантии между Сторонами теряют свою силу.

## Все Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью.

## Все изменения и поправки к настоящему Договору должны совершаться в письменной форме.

## Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации.

## Все уведомления и другие сообщения, которые должны быть сделаны в рамках или в связи с настоящим Договором, должны совершаться в письменной форме и вручаться лично или высылаться заказной почтой с уведомлением о вручении, или по факсу, по адресам Сторон, указанным в настоящем Договоре, или по другим адресам, представленным Стороной в форме письменного уведомления другой Стороне. В случае судебного спора сообщения, переданные по факсу, являются доказательствами в суде при условии последующего обмена оригиналами данных сообщений между Сторонами.

## В отсутствие каких-либо доказательств получения уведомление или другая корреспонденция считается врученной:

* если оно было вручено лично представителю Стороны, после доставки по адресу, указанному в настоящем Договоре;
* в случае отправления заказной почтой со своевременным уведомлением о вручении на следующий день после даты, указанной на квитанции уведомления;
* в случае передачи по факсу – по завершении сеанса связи, если передача подтверждена протоколом.

## Обсуждение и согласование указанных в подпункте 3.2.2 Договора документов оформляется путем утверждения участвующими представителями Сторон Протокола оперативного совета проекта (далее - Протокол). При этом Протокол оформляется Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты участия Сторон в комитетах и предоставляется представителям Заказчика для утверждения по электронной почте. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Протокола рассматривает и утверждает Протокол путем направления ответного электронного письма, либо предоставляет Исполнителю мотивированный отказ от утверждения Протокола. В случае уклонения Заказчика от утверждения Протокола по истечении указанного срока при отсутствии мотивированного отказа Протокол, направленный Исполнителем, будет считаться утвержденным и иметь обязательную силу для обеих Сторон.

## Настоящий Договор подготовлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) – для каждой из Сторон.

# Список приложений

## Приложение № 1. Техническое задание на оказание услуг.

## Приложение № 2. Календарный план оказания услуг.

## Приложение № 3. Форма Акта об оказании Услуг.

# Адреса и банковСкие реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Полное наименование:  Общество с ограниченной ответственностью «Транспортная концессионная компания» | Полное наименование:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Краткое наименование:  ООО «ТКК» | Краткое наименование:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридический/фактический/почтовый адрес: 195030, г. Санкт-Петербург, улица Потапова, дом 25, строение 1, помещение 309 | Юридический/фактический (почтовый) адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Регистрационные данные:  ИНН 6952036026  КПП: 780601001  ОГРН:113695000888 | Регистрационные данные:  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банковские реквизиты:  Р/с: 40702810217000001230  Банк: САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ФИЛИАЛ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «СЕВЕРГАЗБАНК» г. Санкт-Петербург  К/с: 30101810100000000752  БИК: 044030752 | Банковские реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **От Заказчика:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Окутин С.А.  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

Оказание услуг по модификации прикладного решения (программы для ЭВМ) на базе конфигурации «1C: ERP Управление предприятием 2» в части бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25» для ООО «ТКК»

Настоящий документ определяет:

Цели и задачи проекта.

Основные требования к составу работ. Результаты.

## ***Цели и задачи:***

*Цель проекта*:

Оказать услуги по доработке системы на основании выявленных функциональных разрывов при отражении операций бизнес-процесса «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25 в части учета у арендатора» в бухгалтерском и налоговом учете на базе конфигурации «1С:ERP Управление предприятием 2».

*Задачи проекта:*

Доработка типового функционала на базе конфигурации «1С:ERP Управление предприятием 2» для достижения целей проекта.

## ***Основные требования к составу работ. Результаты:***

### **Работами (услугами), аналогичными предмету закупки, являются:**

* Разработка алгоритма реализации;
* Разработка функционала (программный код) согласно техническому заданию;
* Тестирование разработанного функционала;
* Сдача работ Заказчику.

### **Объект выполнения работ (оказания услуг) и функциональный объем проекта:**

Объектом выполнения работ является бизнес-процесс Общества «Учет долгосрочной аренды по ФСБУ 25 в части учета у арендатора».

В рамках проекта предполагается устранить функциональные разрывы:

* Разработать новый документ модификации, не попадающий в периметр обновлений ИС. Операция: Изменение условий договора аренды;
* Разработать новый документ модификации, не попадающий в периметр обновлений ИС. Операция: Изменение условий договора аренды (ретроспективно);

## ***Место (регион) выполнения работ (оказания услуг):***

г. Санкт-Петербург

## ***Срок выполнения работ (оказания услуг):***

Не более 37 рабочих дней.

## ***Привлечение Исполнителем Соисполнителя:*** *не допускается*

1. ***Требования к качеству и безопасности выполнения работ (оказания услуг):***

Наличие сертификатов, требования по гарантийному сроку и т.д.

По окончанию работ по проекту, Исполнитель предоставляет Заказчику модифицированную конфигурацию программного продукта «1С:ERP Управление предприятием 2», содержащую устраненные функциональные разрывы, не требующих дополнительных трудозатрат для дальнейшего сопровождения силами Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор ООО «ТКК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Окутин С.А.  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Календарный план оказания услуг

| № | Этап | Услуги | Плановый срок выполнения | Стоимость, руб., без НДС | Результат Услуг |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1 | Разработка, адаптация, модификация, установка, тестирование программного обеспечения на базе информационных систем в соответствии с Техническим заданием на оказание услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору) |  |  | Акт об оказании услуг.  Технические проектные решения.  Операционные инструкции. |
| ИТОГО, без учета НДС: | | | |  |  |
| НДС 20 %: | | | |  |  |
| ИТОГО, включая НДС 20 %: | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор ООО «ТКК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Окутин С.А.  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОРМА АКТА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Акт об оказании услуг № \_\_\_

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава *(или иного управомочивающего документа)* (**Заказчик**), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_ (**Исполнитель**), с другой стороны, составили настоящий Акт об оказании Услуг (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Заказчику в соответствии с Договором № \_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующие Услуги:

|  |
| --- |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 6. |

Услуги были оказаны в утвержденный период времени.

2. Заказчик принял оказанные Услуги в полном объеме.

3. Качество предоставленных Услуг соответствует требованиям Договора. Заказчик не обнаружил каких-либо отклонений от Договора или других недостатков в оказанных Услугах. Заказчик претензий по объему, качеству Результата Услуг и срокам оказания Услуг не имеет.

4. Общая стоимость предоставленных Услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС (20 %) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.И.О.  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  подпись  М.П. |

Форму Акта об оказании Услуг утверждаем:

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор ООО «ТКК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Окутин С.А.  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |